**Anexa nr.2**

**Listă de verificare și prezentare a documentelor necesare**

**pentru elaborarea Fișei de agreere**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.**Crt.** | ELEMENTE VERIFICATE | **CERINȚE DE PREZENTARE** | Verificare mod de prezentare**(DA/NU)** | Observații**referitoare conținut document** |
| 1. | Act constitutiv Solicitant, acte adiționale relevante | - copii certificate și ștampilate ”conform cu originalul” |  |  |
| 2. | Certificatul de înmatriculare la O.R.C. | - Copie, certificată și ștampilată ”conform cu originalul” |  |  |
| 3. | Bilanț contabil pentru ultimul exercițiu financiar anual încheiat | - copie certificată și ștampilată ”conform cu originalul” |  |  |
| 4. | Documente eliberate de ANEVAR din care să rezulte calitatea de membru activ pe anul în curs a Solicitantului și documente care atestă plata cotizației ANEVAR | - copii certificate și ștampilate ”conform cu originalul” |  |  |
| 5. | Scrisoare de bonitate bancară | - în original sau copie legalizată |  |  |
| 6. | Dovada privind achitarea ”la zi” a obligațiilor fiscale (către bugetul consolidat al statului) | - în original sau copie legalizată- documentele eliberate de autoritățile competente vor fi prezentate in termenul de valabilitate la data înregistrării documentației la Registratura MT |  |  |
| 7. | Dovada privind achitarea ”la zi” a taxelor locale (către UAT) | - în original sau copie legalizată- documentele eliberate de autoritățile competente vor fi prezentate in termenul de valabilitate la data înregistrării documentației la Registratura MT |  |  |
| 8. | Lista principalelor lucrări executate: Rapoarte de evaluare întocmite conform Standardelor de evaluare bunuri și procedurilor ANEVAR, în vigoare | - în original |  |  |
| 9. | Situația privind numărul de personal de specialitate total (evaluatori membri titulari/membri acreditati ANEVAR, activi), din care situația salariaților permanenți și colaboratori | -în original |  |  |
| 10. | Curriculum vitae pentru salariați și/sau colaboratori, specialiști în domeniul evaluării (evaluatori membri titulari/membri acreditati ANEVAR, activi) | -în original |  |  |
| 11. | Atestate profesionale ale specialiștilor și/sau colaboratorilor Solicitantului și legitimațiile eliberate de ANEVAR sau de un alt organism de profil, recunoscut internațional, membru IVSC (organizația internatională non-profit International Valuation Standards Council) | -în copie, certificate și ștampilate ”conform cu originalul” |  |  |
| 12. | Referințe de la cel puțin 2 (doi) beneficiari | -în original |  |  |
| 13. | Nota de prezentare a Solicitantului | - în original, va include in mod succint informațiile relevante despre activitatea Solicitantului: data înființării, data de când este membru activ ANEVAR sau al unui organism de profil, recunoscut internațional, membru IVSC (organizația internatională non-profit - International Valuation Standards Council), rezultate financiare (cifră de afaceri, rezultat profit/pierdere) pentru ultimul exercițiu financiar anual încheiat) principalii beneficiari, număr personal de specialitate, din care colaboratori, membri activi ANEVAR sau alt organism de profil, recunoscut internațional, membru IVSC etc., situație juridică și patrimonială a Solicitantului etc. |  |  |
| 14. | Proiectul unui Raport de evaluare, întocmit conform Standardelor de evaluare bunuri și procedurilor ANEVAR, în vigoare | -în original, semnat și ștampilat pentru conformitate |  |  |